



dječji dom ZAGREB

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE

Predmet nabave: Dječje pelene za jednokratnu uporabu

Broj nabave: 32/2023

Zagreb, 19.09.2023.g.

KLASA: 406-01/23-03/38

URBROJ: 251-736-03/2-23-1

Nazorova 49 • 10000 Zagreb • Hrvatska
telefon: 01/48 21 700, 48 21 702, 48 21 703
fax: 01/48 20 092
e-mail: dom-za-djecu-zagreb@zg.t-com.hr
www.domzadjecu.hr • OIB: 04517778727

Na temelju Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave roba, usluga i radova (Ur.broj 526/1/20 od 31.03.2020.g.) Dječjeg doma Zagreb i Odluke naručitelja o pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave upućujemo Poziv na dostavu ponude za dječje pelene za jednokratnu uporabu:

1. Podaci o naručitelju:

- 1.1. Naziv naručitelja: DJEČJI DOM ZAGREB
- 1.2. Sjedište naručitelja: Zagreb, Nazorova 49
- 1.3. OIB: 04517778727
- 1.4. Broj telefona: 01/4821-702, fax: 4820-092
- 1.5. Elektronička pošta: dom-za-djecu-zagreb@zg.t-com.hr

2. Opis predmeta nabave:

- 2.1. Evidencijski broj nabave: 32/2023
- 2.2. Predmet nabave: Dječje pelene za jednokratnu uporabu
- 2.3. CPV: 33751000-9
- 2.4. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava robe
- 2.5. Procijenjena vrijednost nabave: 15.000,00 EUR bez PDV-a
- 2.6. Količina predmeta nabave: Navedena je u troškovniku u prilogu Poziva
- 2.7. Ostali podaci bitni za predmet nabave: Pelene trebaju biti dermatološki testirane i sigurne za upotrebu. Potvrda ili izjava o testiranju treba biti na hrvatskom jeziku.

3. Uvjeti nabave:

- 3.1. Mjesto isporuke robe:
 - Odjel skrbi o djeci do 7 godina, Zagreb, Nazorova 49
- 3.2. Početak i rok isporuke roba: od datuma potpisivanja ugovora, u roku od 30 dana
- 3.3. Kriterij odabira ponude: najniža cijena
- 3.4. Rok valjanosti ponude: 60 dana od roka za dostavu ponude
- 3.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: plaćanje se vrši 30 dana od dana ispostave e- računa, a izvršava ga Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike temeljem zahtjeva naručitelja
- 3.6. Način izvršenja nabave: temeljem sklopljenog ugovora na rok trajanja najduže 12 mjeseci
- 3.7. Dokazi sposobnosti:
 - 3.7.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgov. registar države sjedišta gospodarskog subjekta, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gosp.subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izjava ili izvod ne smije biti stariji od 90 dana od dana otvaranja ponude.

3.7.2. Potvrda ili izjava o dermatološkom testiranju pelena

Od odabranog ponuditelja nakon pregleda i ocjene ponuda, a prije donošenja Odluke o odabiru, tražiti će se dostava dokaza sposobnosti koje mogu biti u neovjerenoj preslici.

3.8. Način određivanja cijene ponude: Cijena ponude izražava se u EUR-ima. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuđene cijene nepromjenjive su tijekom trajanja ugovora.

4. Rok i način dostave ponude

4.1. Rok za dostavu ponude: 27.09.2023.g., do 10,00 sati

4.2. Otvaranje ponuda: 27.09.2023. g. u 10,00 sati u prostorijama naručitelja

4.3. Način dostave ponude: Poštom ili osobno na adresu: Dječji dom Zagreb, Nazorova 49 ili elektroničkom poštom na adresu:

racunovodstvo-ddz49@net.hr

Ako se ponuda podnosi poštom ili neposrednom dostavom na adresu naručitelja potrebno je zatvoriti omotnicu, a na koverti naznačiti:

DJEČJI DOM ZAGREB, Zagreb, Nazorova 49

Predmet nabave

Naznaka „ ne otvaraj“

Naziv i adresu ponuditelja

Otvaranje ponuda nije javno.

4.4. Valuta: Cijena se izražava u kunama

4.5. Način izrade ponude: Ponuda se piše neizbrisivom tintom, na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom. Ispravci moraju biti vidljivi uz navedeni datum ispravka i potpis i pečat ponuditelja.

5. Sastavni dijelovi ponude

5.1. Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja)

5.2. Troškovnik (ispunjen i ovjeren od strane ponuditelja)

5.3. Prijedlog ugovora (potpisan i ovjeren od strane ponuditelja)

6. Ostalo

Prilozi uz Poziv na dostavu ponude:

- Ponudbeni list
- Troškovnik
- Prijedlog Ugovora

Sva objašnjenja vezana uz Poziv na dostavu ponuda svi zainteresirani ponuditelji mogu zatražiti najkasnije tri dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj je dužan odgovoriti najkasnije dva dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

Služba za kontakt za postupke nabave : računovodstvo Ustanove, Sanja Čiček, mail adresa:
racunovodstvo-ddz49@net.hr

Odluku o odabiru i Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni pristiglih ponuda svim ponuditeljima koji su dostavili ponude biti će poslane u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.



Ravnateljica Doma

Jasna Ćurković Kelava, dr.med.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'J. Ćurković Kelava'.

TROŠKOVNIKPredmet nabave: **Dječje pelene za jednokratnu uporabu, evidencijski broj nabave 32/2023**

CPV: 33751000-9

| R. br. | Naziv proizvoda | Proizvođač i ime proizvoda | Količina koja se nabavlja | Jedinica mjere | Jedinična cijena po jedinici mjere | UKUPNO Kol 4 x kol 6 |
|--------|--|----------------------------|---------------------------|----------------|------------------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | PELENE ZA JEDNOKRATNU UPORABU - dječje | | | | | |
| | - veličina mini od 3-6 kg | | 16000 | kom | | |
| | - veličina midi od 4-9 kg | | 11500 | kom | | |
| | - veličina maxi od 7-18 kg | | 31000 | kom | | |
| | - veličina large od 12-25 kg | | 30000 | kom | | |
| | - veličina 16 + kg | | 5000 | kom | | |
| | UKUPNO, bez PDV-a | | | | | |

Iznos ponude bez PDV-a: _____ EUR

Iznos PDV-a: _____ EUR

Ukupno iznos ponude s PDV-om: _____ EUR

U _____, _____, 2023.g

Ponuditelj:

Napomena: Tražene količine proizvoda (kol.4) odnose se na komade, a ne pakiranja, zbog usporedbe cijena, i odnose se na godišnju količinu.

Naručitelj može tražiti uzroke pelena na uvid o čemu će obavijestiti Ponuditelja.

PONUDBENI LIST

PODACI O NARUČITELJU

1. Predmet nabave: Dječje pelene za jednokr. uporabu, evidencijski broj nabave: 32/2023
2. Naziv i adresa naručitelja: DJEČJI DOM ZAGREB, Zagreb, Nazorova 49
3. Odgovorna osoba naručitelja: Jasna Ćurković Kelava, dr.med., ravnateljica

PODACI O PONUDITELJU

1. Naziv ponuditelja: _____
2. Adresa ponuditelja: _____
3. OIB: _____
4. E-pošta: _____
5. Adresa za dostavu pošte: _____
6. Broj telefona, fax-a: _____
7. Broj računa (IBAN): _____
8. Ponuditelja je u sustavu PDV-a: DA NE
9. Odgovorna osoba: _____
10. Kontakt osoba: _____

PODACI O PONUDI

1. Broj ponude: _____
2. Datum ponude: _____
3. Cijena ponude bez PDV-a: _____
4. Iznos PDV-a: _____
5. Cijena ponude s PDV-om: _____
6. Rok valjanosti ponude: _____

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Poziv na dostavu ponude i sve uvjete te dajemo ponudu.

Potpis i pečat ponuditelja

PRIJEDLOG UGOVORA O NABAVI:

NARUČITELJ: DJEČJI DOM ZAGREB, Zagreb, Nazorova 49,10000 Zagreb, OIB: 04517778727, kojeg zastupa ravnateljica Doma Jasna Ćurković Kelava, dr.med., (dalje u tekstu: Naručitelj),

i

ISPORUČITELJ : _____

sa sjedištem u _____ OIB: _____,

kojeg zastupa _____

_____ (dalje u tekstu: Isporučitelj),

sklapaju

UGOVOR O NABAVI

Članak 1.

Ovaj Ugovor sklapa se temeljem provedenog postupka jednostavne nabave: **dječje pelene za jednokratnu uporabu**, evidencijski broj nabave 32/2023, na koju se sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi i Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave roba, usluga i radova (Ur.broj 526/1/20 od 31.03.2020.g.) Dječjeg doma Zagreb ne primjenjuje obveza provedbe postupaka javne nabave.

Članak 2.

Sastavni dio Ugovora su ispunjeni troškovnik i ponuda ponuditelja.

Članak 3.

Ugovorne strane ovim ugovorom ugovaraju isporuku dječjih pelena za jednokratnu uporabu, temeljem narudžba naručitelja za razdoblje od jedne godine.

Pelene se isporučuju jednom mjesečno na mjesto isporuke: Odjel skrbi o djeci do 7 godina, Zagreb, Nazorova 49.

Članak 4.

Cijene proizvoda-robe ostaju nepromijenjene cijelo vrijeme važenja ugovora o nabavi.

Članak 5.

Vrijednost ugovora o nabavi dječjih pelena za jednokratnu uporabu za razdoblje od jedne godine iznosi:

Cijena bez PDV-a: _____ EUR

PDV: _____ EUR

Ukupna cijena s PDV-om: _____ EUR

Članak 6.

Isporučena roba fakturirati će se po cijenama iz troškovnika, temeljem otpremnice ovjerene od strane Naručitelja i Isporučitelja, a nastanak obveze plaćanja je dan ispostave e-računa.

Članak 7.

Plaćanje izvršava Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike na IBAN račun Isporučitelja temeljem zahtjeva Naručitelja u roku od 30 dana od dana fakturiranja računa.

Dospijeće plaćanja računa je 30 dana.

Članak 8.

Ugovor o nabavi dječjih pelena za jednokratnu uporabu sklapa se na razdoblje od jedne godine od dana _____, uz obaveznu mogućnost raskida ugovora u slučaju da Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike sklopi ugovor za nabavu pelena gdje je uključena i nabava dječjih pelena koje su predmet ovog ugovora.

Članak 9.

Za sva pitanja koja nisu utvrđena ovim Ugovorom primjenjivat će se zakonski propisi.

Članak 10.

Sve sporove ugovorne strane obvezuju se da će riješiti sporazumno, a ukoliko im to ne uspije nadležan je sud u Zagrebu.

Članak 11.

Ugovor o javnoj nabavi sastavljen je u 4 (četiri) primjerka, po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

U _____, _____, 2023.g.

Za Naručitelja:

Za Isporučitelja:
