

DJEČJI DOM ZAGREB, Zagreb, Nazorova 49



dječji dom ZAGREB

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE

Predmet nabave: **Svježe voće i orašasti plodovi**

Broj nabave: 05/2020

Zagreb, 21.02.2020.

Urbroj: 275/20

Na temelju Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave roba, usluga i radova (Ur.broj 681/18 od 15.05.2018.g.) i Odluke naručitelja o pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave upućujemo Poziv na dostavu ponude za svježe voće i orašaste plodove :

1. Podaci o naručitelju:

- 1.1. Naziv naručitelja: DJEČJI DOM ZAGREB
- 1.2. Sjedište naručitelja: Zagreb, Nazorova 49
- 1.3. OIB: 04517778727
- 1.4. Broj telefona: 01/4821-702, fax: 4820-092
- 1.5. Elektronička pošta: dom-za-djecu-zagreb@zg.t-com.hr

2. Opis predmeta nabave:

- 2.1. Broj nabave: 05/2020
- 2.2. Predmet nabave: Svježe voće i orašasti plodovi
- 2.3. CPV: 03222000-3
- 2.4. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava robe
- 2.5. Procijenjena vrijednost nabave: 140.000,00 kn bez PDV-a
- 2.6. Količina predmeta nabave: Navedena je u troškovniku u prilogu Poziva
- 2.7. Ostali podaci bitni za predmet nabave: Kvaliteta svježeg voća I klase i orašastih plodova i njihova dostava do Naručitelja mora biti u skladu sa važećim Zakonima i Pravilnicima koji se odnose na proizvode koji su predmet nabave. Kvaliteta svježeg voća i orašastih plodova mora odgovarati kvaliteti I klase.

3. Uvjeti nabave:

- 3.1. Mjesto isporuke robe: podružnice Dječjeg doma Zagreb:
Odjel skrbi o djeci do 7 godina, Nazorova 49,
Podružnica A.G.Matoš, Zagreb, Selska c. 132, Podružnica Laduč, Zagrebačka 106, G.Laduč,
Podružnica I.G.Kovačić, I.G.Kovačića 23
- 3.2. Početak i rok isporuke roba: od datuma potpisivanja ugovora, u roku od 30 dana
- 3.3. Kriterij odabira ponude: najniža cijena
- 3.4. Rok valjanosti ponude: 60 dana od roka za dostavu ponude
- 3.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: plaćanje se vrši 30 dana od dana ispostave računa, a izvršava ga Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku temeljem zahtjeva naručitelja
- 3.6. Način izvršenja nabave: temeljem sklopljenog ugovora na rok trajanja od 12 mjeseci
- 3.7. Dokazi sposobnosti:

3.7.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgov. registar države sjedišta gospodarskog subjekta, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gosp.subjecta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izjava ili izvod ne smije biti stariji od 30 dana od dana otvaranja ponude.

3.7.2. Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda, ili izjava pod prisegom ili odg.izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gosp.subjecta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument.

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana otvaranja ponude.

3.7.3. Potvrda ili certifikat o provedbi HACCP sustava.

Potvrda ili certifikat ne smije biti stariji od 24 mjeseca.

Od odabranog ponuditelja nakon pregleda i ocjene ponuda, a prije donošenja Odluke o odabiru, tražiti će se dostava dokaza sposobnosti koje mogu biti u neovjerenjivosti preslici.

3.8. Način određivanja cijene ponude: Cijena ponude izražava se u kunama. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuđene cijene nepromjenjive su tijekom trajanja ugovora.

4. Rok i način dostave ponude

4.1. Rok za dostavu ponude: 02.03.2020.g., do 12,00 sati bez obzira na način dostave

4.2. Otvaranje ponuda: 02.03.2020. g. u 12,00 sati u prostorijama naručitelja

4.3. Način dostave ponude: Poštom ili osobno na adresu: Dječji dom Zagreb, Nazorova 49 ili elektroničkom poštom na adresu: racunovodstvo-ddz49@net.hr

Ako se ponuda podnosi poštom ili neposrednom dostavom na adresu naručitelja potrebno je zatvoriti omotnicu, a na koverti naznačiti:

DJEČJI DOM ZAGREB, Zagreb, Nazorova 49

Predmet nabave

Naznaka „ ne otvaraj“

Naziv i adresu ponuditelja

Otvaranje ponuda nije javno.

5. Sastavni dijelovi ponude

5.1. Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja)

5.2. Troškovnik (ispunjen i ovjeren od strane ponuditelja)

5.3. Prijedlog ugovora (potpisan i ovjeren od strane ponuditelja)

6. Ostalo

Prilozi uz Poziv na dostavu ponude:

- Ponudbeni list
- Troškovnik
- Prijedlog Ugovora

Sva objašnjenja vezana uz Poziv na dostavu ponuda svi zainteresirani ponuditelji mogu zatražiti najkasnije tri dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj je dužan odgovoriti najkasnije dva dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

Služba za kontakt za postupke nabave : računovodstvo Ustanove, Sanja Čiček, mail adresa:

racunovodstvo-ddz49@net.hr

Odluku o odabiru i Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni pristiglih ponuda svim ponuditeljima koji su dostavili ponude biti će poslane u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj ovaj Poziv na dostavu ponuda objavljuje i na svojoj internetskoj stranici www.domzadjecu.hr



Ravnateljica Doma
J. Čurković Kelava
Jasna Čurković Kelava, dr.med.

Prilog 1.

TROŠKOVNIK

Predmet nabave: **Svježe voće i orašasti plodovi , evid. broj nabave 05/2020**

R.br.	Naziv proizvoda	Količina koja se nabavlja	Jedinica mjere	Jedinična cijena po jedinici mjere- bez PDV-a	Ukupno (Kolona 3 x kolona 5)
1	2	3	4	5	6
	Svježe voće I klase i orašasti plodovi				
1.	Banana	4100	kg		
2.	Breskva (06-08 mj)	200	kg		
3.	Dinja (07-09 mj)	200	kg		
4.	Grožđe (08-10 mj)	250	kg		
5.	Jabuka	2100	kg		
6.	Jagoda (04-06 mj)	250	kg		
7.	Kruška	1200	kg		
8.	Kiwi	350	kg		
9.	Limun	1200	kg		
10.	Lubenica (07-09 mj)	400	kg		
11.	Marelica (06-07 mj)	300	kg		
12.	Mandarina	900	kg		
13.	Nektarina (06-08 mj)	380	kg		
14.	Naranča	1500	kg		
15.	Šljiva (08-10 mj)	150	kg		
16.	Trešnja (06-07 mj)	60	kg		
17.	Kokos brašno (200 -1000 g)	32	kg		
18.	Orasi očišćeni	25	kg		
19.	Mak mljeveni (pak. 200-500 g)	40	kg		

20.	Grožđice suhe (pak.200-1000 g)	10	kg		
21.	Smokva suha (pakiranje od 200 – 1000 g)	5			
22.	Lješnjak očišćeni	6			
	Ukupno bez PDV-a				

Ukupno bez PDV-a: _____

PDV: _____

Ukupno s PDV-om: _____

U _____, _____, 2020.g.

(žig i potpis ponuditelja)

Napomena: Ponuditelj je obavezan ponuditi sve stavke navedene u troškovniku.

PONUDBENI LIST

PODACI O NARUČITELJU

1. Predmet nabave: Svježe voće i orašasti plodovi , evidencijski broj nabave: 05/2020
2. Naziv i adresa naručitelja: DJEČJI DOM ZAGREB, Zagreb, Nazorova 49
3. Odgovorna osoba naručitelja: Jasna Ćurković Kelava, dr.med., ravnateljica

PODACI O PONUDITELJU

1. Naziv ponuditelja: _____
2. Adresa ponuditelja: _____
3. OIB: _____
4. E-pošta: _____
5. Adresa za dostavu pošte: _____
6. Broj telefona, fax-a: _____
7. Broj računa (IBAN): _____
8. Ponuditelja je u sustavu PDV-a: DA NE
9. Odgovorna osoba: _____
10. Kontakt osoba: _____

PODACI O PONUDI

1. Broj ponude: _____
2. Datum ponude: _____
3. Cijena ponude bez PDV-a: _____
4. Iznos PDV-a: _____
5. Cijena ponude s PDV-om: _____
6. Rok valjanosti ponude: _____

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Poziv na dostavu ponude i sve uvjete te dajemo ponudu.

Potpis i pečat ponuditelja

PRIJEDLOG UGOVORA O NABAVI:

NARUČITELJ: DJEČJI DOM ZAGREB, Zagreb , Nazorova 49,10000 Zagreb, OIB: 04517778727, zastupan po ravnateljici Doma Jasni Ćurković Kelava, dr.med., kao naručitelju robe (dalje u tekstu: Naručitelj),

i

ISPORUČITELJ : _____

sa sjedištem u _____ OIB: _____,

zastupan po

_____ kao isporučitelj robe (dalje u tekstu:

Isporučitelj), sklapaju

UGOVOR O NABAVI

Članak 1.

Ovaj Ugovor sklapa se temeljem provedenog postupka jednostavne nabave: **svježe voće i orašasti plodovi** , broj nabave 05/2020, na koju se sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi i Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave roba, usluga i radova (Ur.broj 681/18) Dječjeg doma Zagreb ne primjenjuje obveza provedbe postupaka javne nabave.

Članak 2.

Sastavni dio Ugovora su ispunjeni troškovnik i ponuda ponuditelja.

Članak 3.

Ugovorne strane ovim ugovorom ugovaraju isporuku svježeg voća i orašastih plodova , temeljem narudžba naručitelja za razdoblje od jedne godine.

Svježe voće i orašasti plodovi , isporučuju se temeljem narudžbe, dva puta tjedno na sljedeće adrese:

Odjel skrbi o djeci od 0-7 godina, Zagreb, Nazorova 49

Podružnica I.G.Kovačić, Zagreb, I. G.Kovačića 23

Podružnica A.G.Matoš, Zagreb, Selska c. 132

Podružnica Laduč, Zaprešić-Laduč, Zagrebačka 106

Članak 4.

Cijene proizvoda-robe ostaju nepromijenjene cijelo vrijeme važenja ugovora o nabavi.

Članak 5.

Vrijednost ugovora o nabavi svježeg voća i orašastih plodova za razdoblje od jedne godine iznosi:

Cijena bez PDV-a: _____

PDV: _____

Ukupna cijena s PDV-om: _____

Članak 6.

Isporučena roba fakturirati će se po cijenama iz troškovnika, temeljem otpremnice ovjerene od strane naručitelja i isporučitelja, a nastanak obveze plaćanja je dan ispostave računa.

Članak 7.

Plaćanje izvršava Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku na IBAN račun Isporučitelja temeljem zahtjeva Naručitelja u roku od 30 dana od dana fakturiranja računa.

Članak 8.

Ugovor o nabavi svježeg voća i orašastih plodova sklapa se na razdoblje od jedne godine od dana _____, uz obaveznu mogućnost raskida ugovora u slučaju da Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku sklopi ugovor za nabavu prehrambenih proizvoda gdje je uključena i nabavu svježeg voća i orašastih plodova koji su predmet ovog ugovora.

Članak 9.

Za sva pitanja koja nisu utvrđena ovim Ugovorom primjenjivat će se zakonski propisi.

Članak 10.

Sve sporove ugovorne strane obvezuju se da će riješiti sporazumno, a ukoliko im to ne uspije nadležan je sud u Zagrebu.

Članak 11.

Ugovor o javnoj nabavi sastavljen je u 4 (četiri) primjerka, po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

U _____, _____, 2020.g.

Za Naručitelja:

Za Isporučitelja:

Ur.broj: _____/2020